

## TERMES DE RÉFÉRENCE

### Présentation de War Child Canada

War Child Canada (WCC) est une organisation humanitaire internationale, basée au Canada, qui a plus de vingt ans d'expérience dans le travail mondial avec les communautés touchées par les conflits, dont une grande partie en Afrique subsaharienne. Dans ces contextes, WCC adopte une approche communautaire sensible aux conflits, reconnaissant les complexités des conflits et leur impact sur les enfants.

WCC travaille en République démocratique du Congo depuis 2005, mettant en œuvre des programmes de qualité et obtenant des résultats grâce à des relations de longue date avec les communautés, les organisations locales, le gouvernement et d'autres intervenants en matière d'éducation et de protection. Au cours des dernières années, WCC en RDC a mis en œuvre l'enseignement interactif par la radio (EIR), une modalité novatrice d'éducation non formelle, l'évaluation vidéo de pair à pair, l'information et la sensibilisation autour des droits des enfants et a travaillé à l'établissement d'un réseau d'Initiative régionale d'apprentissage de l'éducation (RELI) dans les provinces de Kinshasa et du Sud-Kivu.

### Contexte et justification

Back to Learning 2 (B2L II) est un programme d'éducation et de protection visant à intégrer des centaines de jeunes filles et garçons déscolarisés dans le système éducatif non formel (Centres de Rattrapage Scolaire) afin qu'ils rejoignent ensuite le système éducatif formel.

Le projet sera mis en œuvre durant 3 ans (2024-2026) dans les villes de Bukavu et Uvira (Sud-Kivu). Il cible prioritairement les enfants non scolarisés de 9 à 16 ans, et a été conçu en se basant sur les succès, les résultats et les leçons tirées des projets Making Waves (2019-2022) et Back To Learning (2023).

L'objectif du projet B2L II est d'améliorer les résultats d'apprentissage des enfants, en particulier des filles, en augmentant l'accès à l'éducation des enfants non scolarisés, en soutenant la mise en place d'une pédagogie innovante (Education Interactive par la Radio) au sein des trois Centres de Rattrapage Scolaires (CRS) partenaires du projet. Le projet vient renforcer la durabilité des CRS en les appuyant dans le développement et la gestion d'une Activité Génératrice de Revenus (AGR). Le comité de gestion des deux CRS partenaires de Bukavu ont reçu, dans le cadre du projet B2L, une première formation sur le choix et la mise en place d'une AGR, ainsi que les fonds nécessaires au lancement de cette AG. Les résultats de l'évaluation de fin de projet ont montré la nécessité de renforcer les capacités des comités de gestion afin qu'il soient suffisamment outillés pour gérer correctement cet AGR mis en place depuis janvier 2024.

Afin d'assurer la durabilité et la réussite des AGR développées par les CRS partenaires, WCC recrute un(e) consultant(e) spécialisé(e) en entrepreneuriat (micro, petites et moyennes entreprises – MPME) afin de renforcer les capacités des comités de gestion dans la gestion des AGR.

## Description de la consultance

La mission du/de la Consultant.e consistera à :

- Rédiger un manuel de formation sur l'entrepreneuriat,
- Former les comités de gestion de CRS partenaires sur les bases de la gestion entrepreneuriales,
- Assurer un coaching régulier des CRS dans la mise en place des apprentissages.

## Le manuel de formation

Dans le cadre du projet B2L II, le/la Consultant.e rédigera un manuel sur les fondamentaux de l'entrepreneuriat qui offrir aux apprenants une compréhension approfondie du sujet, ainsi que des outils et des conseils concrets pour gérer leur petite entreprise avec succès.

Il devra notamment contenir les thématiques suivantes (liste non exhaustive) :

Gestion financière : budgétisation, prévision financière ; suivi des revenus et des dépenses ; gestion de la trésorerie, évaluation des investissements...

Gestion opérationnelle : gestion des fournisseurs et des achats, gestion des stocks et de la logistique, contrôle de la qualité...

Marketing et vente : stratégie de marketing et communication, gestion des ventes et du service client ; développement des partenariats...

Gestion des risques : identification et évaluation des risques, mesures de prévention et mitigation, conformité réglementaire et légale, assurance et gestion des réclamations...

Législation : loi sur les sociétés commerciales, droit du travail, fiscalité, règlement des différends...

Le manuel sera principalement destiné aux membres du Comité de gestion des CRS partenaires de WCC qui gèrent une activité génératrice de revenus depuis janvier 2024.

Le manuel devra combiner à la fois les aspects théoriques et pratiques. Il devra être rédigé en français dans un langage clair et accessible. Il devra être adapté au contexte et donner des exemples pertinents au regard de la situation en RDC.

La mise en page du manuel sera réalisée par War Child Canada.

La formation en entrepreneuriat

Dans le cadre du projet B2L II, le/la Consultant.e animera 2 formations à Bukavu de 5 jours regroupant chacune 10 participants.

L'objectif de cette formation est de renforcer les capacités des participants sur la gestion d'une petite entreprise et leur donner les outils nécessaires à une gestion saine et durable de celle-ci.

Pour mesurer le degré de connaissance des participants en matière d'entrepreneuriat:

Un pré-test sera organisé au début de l'atelier pour mesurer le niveau connaissance des participants sur la gestion d'une petite entreprise;

Un post-test sera organisé à la fin de l'atelier pour mesurer l'impact de l'atelier dans l'évolution des connaissances des participants.

Dans le cadre de la formation, les différents livrables attendus du/de la Consultant.e sont :

Les questionnaires pré et post-test à la formation ;

Le rapport de la formation ;

Une dizaine des photos et vidéos de la formation.

War Child Canada se chargera de la préparation logistique, financière et administrative des 3 formations.

### **Le coaching**

Dans le cadre du projet B2L II, le/la Consultant.e accompagnera les 3 Comités de Gestion pour les aider à appliquer les bonnes pratiques et connaissances acquises lors de la formation et surmonter les défis rencontrés dans la gestion de leur entreprise.

### **Parmi les tâches que le/la Consultant.e pourrait accomplir :**

Organiser des rencontres hebdomadaires avec chaque comité de gestion pour discuter de leurs progrès, défis et objectifs.

Aider à l'identification des forces, faiblesses, opportunités et risques de chaque AGR.

Fournir des conseils personnalisés et des solutions aux problèmes spécifiques rencontrés par les Comités de gestion.

Evaluer l'utilisation des outils de gestion financière et budgétaire et apporter les ajustements nécessaires.

Cette liste est non exhaustive et devra être complétée par le/la Consultant.e.

### **Dans le cadre du coaching, les différents livrables attendus du/de la Consultant.e sont :**

Le planning des visites et des contacts téléphoniques ;

Un rapport de coaching, comprenant notamment l'évolution de l'entreprise, les défis rencontrés et les solutions apportées, les succès engrangés ;

Les outils de gestion développés / adaptés dans le cadre du coaching.

### **Durée de la consultance**

Nous prévoyons que le travail du/de la Consultant.e sera réparti selon ce planning :

Elaboration du manuel : 3 semaines à partir du 15 avril 2024 ;

Formation de 2 CRS à Bukavu : 2 semaines de travail, à raison d'une semaine par CRS entre la mi et la fin du mois de mai ;

Coaching à Bukavu : à répartir sur 6 mois après la formation en entrepreneuriat, à raison d'une journée de travail hebdomadaire par CRS.

### **Dossier de soumission**

Dans le cadre de la promotion de l'équilibre du genre en milieu professionnel, War Child Canada souhaite offrir une égalité des chances dans le cadre de cet appel d'offre tout en respectant les principes fondamentaux de transparence, de compétence et de mérite. Ainsi, WCC lance cet avis de manifestation d'intérêt en encourageant la candidature des femmes qualifiées.

Les personnes ou institutions intéressées sont priées d'envoyer leurs dossiers de candidatures pour cette consultance à l'adresse mail [jobs@warchild.ca](mailto:jobs@warchild.ca) au plus tard le 05 avril 2024 en indiquant comme objet du mail « DRC B2L Formation Entrepreneuriat ». Seul(e)s les candidat(e)s sélectionné(e)s pour un entretien seront informé(e)s.

### **Le dossier de candidature devra contenir :**

Une proposition technique comprenant la méthodologie, une ébauche de table des matières du manuel et la démonstration d'expérience (5 pages maximum)

Une proposition financière détaillée

Le Curriculum vitae de la / des personne(s) impliquée(s) dans la conception du manuel, la formation et le coaching

Une confirmation de disponibilité sur la période indiquée

Un exemple de travaux semblables effectués

Trois (3) références pour des travaux similaires effectués

### **Expérience et compétences :**

Avoir au moins 5 années d'expériences antérieures dans la conception de manuel et la facilitation /le coaching en entrepreneuriat en RDC.

Avoir une expertise avérée et solide d'accompagnement des structures / groupements associatifs dans la mise en place d'AGR

Avoir un diplôme en économie, entrepreneuriat ou dans un autre domaine pertinent

Démontrer un excellent niveau de français (écrit et parlé)

Être basé au Sud-Kivu.